

## RECRUTE

### Un.e animateur.rice directeur.rice d'ALSH

#### Cadre d'emplois des adjoints d'animation

Guingamp-Paimpol Agglomération regroupe 57 communes et rassemble 73 700 habitants, 440 agents et un budget de 96 Millions d'euros pour la mise en œuvre de ses 24 compétences. Conciliant façade maritime et ruralité, la richesse du territoire de l'Agglomération réside dans son maillage entre la ville, la campagne et la mer. De la baie de Paimpol à la Vallée des Saints, le territoire allie notamment le tourisme, l'activité agricole dynamique et un pôle d'excellence agroalimentaire.

#### MISSIONS

Sous la responsabilité du chef de service jeunesse, vous avez en charge l'organisation opérationnelle des projets mis en place par le service (direction ALSH, mise en place de programmes vacances, suivi de projets, gestion des moyens, encadrement des équipes d'animation)

#### ACTIVITES ET TACHES DU POSTE

- Direction de l'ALSH adolescents sur le secteur Callac
  - Rédaction de documents de présentation (projets, fiches de présentation, projets pédagogiques...)
  - Préparation, organisation des programmes d'activités pendant les périodes de vacances scolaires (déclarations et respect des obligations réglementaires, négociation avec les prestataires de service, suivi budgétaire des actions, planification du temps de travail de l'équipe, régulation du fonctionnement) et sur les temps d'animation proposés en semaine (mercredis, vendredis).
  - Animation des réunions d'équipes d'animation sur des périodes déterminées
- Accueil du public
  - Réception des familles, Inscription aux activités, pointages, prise de paiements
  - Accompagnement sur des animations
  - Encadrement de séjours
  - Ouverture de locaux de proximité et accueil du public
  - Organisation conjointe des activités passerelle avec le service enfance de secteur
  - Accompagnement individuel des jeunes et relais vers des structures partenaires et dispositifs (CD22, Mission locale, PAEJ...)
- Suivi de projets de jeunes / opérations spécifiques
  - Accompagnement de groupes ou d'associations de jeunes (rédaction, organisation, mise en place d'animations) pour favoriser l'émergence de projets
  - Mise en place d'opérations et d'actions spécifiques (événements culturels et sportifs, actions de prévention, Information Jeunesse...), en lien avec les besoins identifiés chez les jeunes
- Information/Communication
  - Rédaction de supports de communication et relation avec les médias (opérations spécifiques, programme vacances)
  - Rédaction de supports de communication en direction des familles et des jeunes
- Participation à l'évaluation de la politique Jeunesse
  - Evaluation des projets, des actions, des opérations spécifiques et animations vacances
  - Evaluation du fonctionnement du service
  - Adéquation du projet éducatif et pédagogique

## PROFIL DU CANDIDAT

- Connaître les orientations et l'organisation de la collectivité
- Connaître le réseau de partenaires socio-éducatifs, connaître l'environnement règlementaire propre aux activités exercées.
- Analyser les besoins et les caractéristiques des publics accueillis
- Elaborer et mettre en œuvre les projets pédagogiques et d'activités du service en cohérence avec le projet éducatif du service
- Management d'équipes
- Diplomatie, sens de l'écoute, du dialogue, sens de la négociation, de la médiation et de la relation avec le public.
- Etre disponible, organiser, curieux
- BAFD

## CONDITIONS DU POSTE

- Recrutement statutaire ou à défaut contractuel
- Temps complet (1589 H annualisés selon les nécessités du service basé à Callac)
- Cadre d'emplois des adjoints d'animation

**Adresser lettre de motivation et CV avant le 24 octobre 2021 à :**

Monsieur le Président  
Guingamp-Paimpol Agglomération  
11, rue de la Trinité  
22200 GUINGAMP

Contact : Service Mobilité et formation professionnelles - Tiphaine Jaouen - 02.96.13.59.64  
[recrutement@guingamp-paimpol.bzh](mailto:recrutement@guingamp-paimpol.bzh)