

RECRUTE

Chargé.e de mission programmes européens

Contrat de projet - 3 ans

Catégorie A

Le territoire du Pays de Guingamp intègre les deux EPCI suivants : Guingamp-Paimpol Agglomération et Leff Armor Communauté. Ces deux collectivités sont engagées depuis 2014 dans un programme européen de développement rural, le programme LEADER, porté administrativement par Guingamp-Paimpol Agglomération. Ces deux entités ont un long passé de travail en commun (programme LEADER 2007-2013, 2014-2020, Contrat de partenariat avec la Région depuis 2000, SCoT), et incarnent aujourd'hui un territoire de projet idéal pour poursuivre le portage conjoint de contractualisations telles que le programme LEADER, ou le programme FEAMP (avec Lannion Trégor Communauté).

Le territoire du Pays de Guingamp compte près de 106 000 habitants et couvre 84 communes.

Aujourd'hui, le territoire doit à la fois :

- Assurer la fin du programme LEADER actuel
- Se tourner vers les opportunités futures via des candidatures LEADER et FEAMPA 2021-2027
- Rapprocher les territoires de l'Europe, en diffusant une culture de l'Europe tout en facilitant l'utilisation des fonds européens par les collectivités

C'est dans le cadre de cette dynamique de projet de territoire et de programmes que s'inscrit l'offre d'emploi.

MISSIONS

Sous l'autorité directe de la Directrice des Territoires, de la Citoyenneté et des Coopérations de Guingamp-Paimpol Agglomération, et en relation étroite avec le gestionnaire LEADER, le.la chargé.e de mission « Programmes européens » doit superviser la gestion et assurer la clôture du programme LEADER actuel (2014-2020), lancer l'animation du futur programme LEADER pour la période 2021-2027 (si notre candidature est retenue) le tout à l'échelle du territoire du Pays de Guingamp (Guingamp-Paimpol Agglomération et Leff Armor Communauté). Il.elle devra également être un réel partenaire avec Lannion-Trégor Communauté dans l'animation et le suivi du prochain programme FEAMPA.

Enfin, il.elle devra diffuser une culture de l'Europe et rendre accessible les fonds européens sur le territoire.

En résumé, le.la chargé.e de mission doit assurer une mission d'assistance et de primo conseils auprès des porteurs de projets du territoire dans la recherche de financements européens quels qu'ils soient (LEADER et FEAMPA en priorité).

L'agent aura les missions suivantes :

1. **Clôturer l'actuel programme LEADER 2014-2020 :**

- En collaboration avec l'agent en charge de la gestion du programme LEADER et le service instructeur de la Région Bretagne, il s'agira de veiller à l'instruction administrative des dossiers en cours.
- Animer et gérer le GAL :
 - Préparer, animer et organiser les Comités Unique de Programmation (CUP) ou consultations écrites
 - Proposer des outils d'aide à la décision aux membres du CUP ;
 - Gérer et assurer le suivi de la programmation financière (programmation, remaquetage, désengagements...) ;

2. **Si notre candidature est retenue, mettre en œuvre le prochain programme LEADER 2023-2027 :**
 - Animation des acteurs du territoire (mobiliser des acteurs locaux, maintenir des relations avec les différents partenaires).
 - Repérer et susciter des projets, mobiliser les acteurs territoriaux susceptibles de percevoir des financements, des opportunités, en complémentarité avec les autres acteurs... C'est-à-dire :
 - Accueillir les porteurs de projet et les aider à la construction de leur projet (Aide à l'idéation, à la conception, à la recherche de partenaires, relecture de dossiers, recherche de financements, travail avec les partenaires, plan de financement, etc.)
 - Aider au montage du dossier de demande de subvention européenne (contrôle des pièces justificatives demandées, contrôle de la commande publique, analyse technique et budgétaire, travail d'instruction en lien avec le gestionnaire)
 - Animation de la gouvernance du programme : instruction réglementaire et préparation des dossiers pour passage en Comité Unique de Programmation, présentation des dossiers...
 - Suivi administratif et financier des dossiers en cours, en collaboration avec le gestionnaire : gestion des dossiers de paiement, suivi des tableaux de bord du programme (état des dossiers, programmation, paiements...)
 - Relation avec le service instructeur de la Région Bretagne
 - Relation avec les partenaires institutionnels (Département, Etat...)
3. Participer aux réseaux d'échanges régionaux nationaux et européens
4. Préparer le budget annuel de la mission
5. En lien avec la Direction de la communication de Guingamp-Paimpol Agglomération : élaborer le plan et les outils de communication
6. Mener l'évaluation finale du programme en lien avec l'autorité de gestion
7. Veille sur les fonds européens globalement, en lien avec la chargée de développement territorial de Guingamp-Paimpol Agglomération et la chargée de mission auprès de la DGS de Leff Armor Communauté : aide à la diffusion de l'information (identification, réalisation de fiches, envois ciblés, réalisations de supports...)
8. Contribuer aux actions de renforcement de la culture « Europe » auprès des agents, des élus, et des acteurs du territoire, et donc être identifié comme la porte d'entrée en ingénierie de projets européens
9. Soutien et suivi de l'animation du programme FEAMPA 2021-2027 porté par Lannion Trégor Communauté (chef de file), à l'échelle de 3 EPCI (Lannion Trégor Communauté, Guingamp-Paimpol Agglomération et Leff Armor Communauté)

PROFIL DU CANDIDAT

- Formation supérieure Bac+5 en développement territorial (gestion des fonds européens, sciences sociales, politiques, économiques, humaines, aménagement du territoire et urbanisme) et/ou expérience sur des missions similaires.
- Connaissance du milieu rural et des enjeux de développement
- Connaissance du fonctionnement administratif des collectivités et de l'environnement territorial

Savoir-faire fondamentaux :

- Autonomie, dynamisme, fluidité relationnelle, très bonne aptitude rédactionnelle et d'expression orale, aptitude à l'animation de réunions (techniques innovantes en intelligence collective), sens de l'organisation, capacité à anticiper/prioriser
- Expérience du travail avec les élus et les acteurs socio-professionnels
- Esprit d'équipe et capacité à fédérer les acteurs
- Connaissance et expérience en méthodologie et en suivi de projet
- Gestion d'une procédure contractuelle
- Analyse des données socio-économiques d'un territoire
- Identification de nouveaux axes d'intervention
- Élaboration d'un projet de développement local (diagnostic de territoire, élaboration d'une stratégie et d'un plan d'actions, formalisation d'une maquette financière...)

- Coordination et évaluation des projets du territoire
- Aisance sur le montage financier des projets
- Gestion d'un circuit d'instruction de dossier administratif
- Connaissance des réglementations de la fonction publique et de la commande publique

Savoir-être :

- Avoir le sens de l'organisation, être méthodique, autonome
- Avoir des qualités relationnelles et rédactionnelles
- Avoir l'esprit d'initiative, être créatif et dynamique
- Avoir une capacité d'autonomie tout en ayant un esprit d'équipe
- Maîtriser les outils informatiques, de traitement statistique

CONDITIONS DU POSTE

- Recrutement par voie contractuelle – contrat de projet 3 ans catégorie A
- Poste à temps complet 35h00, basé à Guingamp

Adresser lettre de motivation et CV le 21 septembre 2022 au plus tard à :

Monsieur le Président
Guingamp-Paimpol Agglomération
11, rue de la Trinité
22200 GUINGAMP

Contact : Anne-Laure TRECHEREL, 02.96.13.59.64 recrutement@guingamp-paimpol.bzh