

DOSSIER DE DEMANDE DE TERRAIN FAMILIAL LOCATIF

A compléter par le(s) demandeur(s)

1 – DEMANDEUR

Nom – Prénom :

Date de naissance : / /

Lieu de naissance :

Situation familiale :

- Célibataire
- Marié
- Divorcé / séparé
- Veuf(ve)

Téléphone :

Adresse / domiciliation :

Commune de rattachement :

Adresse du stationnement actuel :

.....
.....

2- CONJOINT OU CO DEMANDEUR

Nom – Prénom :

Date de naissance : / /

Lieu de naissance :

Situation familiale :

- Célibataire
- Marié
- Divorcé / séparé
- Veuf(ve)

Téléphone :

Adresse / domiciliation :

Commune de rattachement :

Adresse du stationnement actuel :

.....
.....

3 – LES ENFANTS

Nom de l'enfant	Date de naissance	Situation scolaire / professionnelle

4 – SITUATION PROFESSIONNELLE DU DEMANDEUR

En emploi
Profession :
Depuis le

Chômage
 Apprentissage
 Retraite
 Autre :

5- SITUATION PROFESSIONNELLE DU CONJOINT OU CO DEMANDEUR

En emploi
Profession :
Depuis le :

Chômage
 Apprentissage
 Retraite
 Autre :

6 – STATIONNEMENT ACTUEL

Où vivez-vous ?

Aire d'accueil de Guingamp-Paimpol Agglomération:
 Aire d'accueil d'un autre territoire
 Terrain privé
 Autre :

Nombre d'années de stationnement sur les aires d'accueil de Guingamp-Paimpol Agglomération :

- 0 à 2 Ans
- 3 à 5 Ans
- 5 à 10 Ans
- + de 10 Ans

Vous-êtes présents sur les aires de Guingamp-Paimpol Agglomération de façon :

- Continue
- Périodique

Nombre de caravanes dont vous disposez :

Avec quel membre familial habiterez-vous sur le terrain familial locatif la plus grande partie de l'année ?

Nom / Prénom	Lien de parenté

7 – REVENU FISCAL DE REFERENCE

Revenu fiscal de référence	Demandeur	Conjoint / co demandeur	Enfants/autres personnes à charge
Avis 2025			
Avis 2024			

8 – RESSOURCES MENSUELLES

	Revenus demandeur	Revenus codemandeur	Enfants/autres personnes à charge
Salaire			
Retraite			
Allocation chômage			
Allocations familiales			

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PIECES A FOURNIR

- Dossier de demandeur.
- Pièce justificative d'identité du demandeur, du conjoint/codemandeur et de tout membre familial majeur désirant vivre de manière habituelle sur le TFL.
- Situation familiale (livret de famille, pacs, certificat de vie commune).
- Justificatif de domicile du demandeur / codemandeur.
- Copie des avis d'imposition sur le revenu ou de non-imposition du demandeur et conjoint/codemandeur, enfants ou autre personne à charge.
- Justificatifs des ressources du demandeur et conjoint/codemandeur, enfants ou autre personne à charge.
- Simulation établie par les organismes sociaux, l'organisme payeur ou simulation établie par le futur locataire relative aux aides au logement.
- Documents attestant des activités professionnelles et/ou scolaires ou extra-scolaires.
- Carte d'étudiant ou certificat de scolarité pour l'année en cours.
- Attestation de non propriété du demandeur et conjoint/codemandeur.
- Justificatifs de nécessité de proximité aux équipements (*Scolarisation, soins médicaux particuliers, handicap, adresse lieu de travail, ...*).
- Lettre de motivation.

Il est impératif que les documents citées ci-dessus soient joints à votre dossier afin que celui-ci soit recevable.

**DOSSIER A RENDRE SOUS ENVELOPPE AVANT LE :
LUNDI 08 JUIN 2026 à 12h00**

Soit :

- par courrier avec accusé de réception
- ou à déposer à l'accueil du siège de GPA contre un récépissé :

Guingamp-Paimpol Agglomération
11 rue de la Trinité
22200 GUINGAMP



Récépissé de dépôt de dossier de candidature à un Terrain Familial Locatif à Saint-Agathon

Le dossier de candidature à un Terrain Familial Locatif à Saint-Agathon de :

M. / Mme

Né (e) leà

CNI / PASSEPORT n°

Demeurant :

.....

.....

a été déposé le

auprès :

- des services de Guingamp-Paimpol Agglomération,
- des gestionnaires des aires d'accueil employés par Saint- Nabor Services.

(rayer la mention inutile)

Récépissé remis pour valoir ce que de droit.

Fait à le.....

Le service réceptionnaire :

Le titulaire du dossier :
